

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 09/06 от 04 июня 2014 года  
директора ЧУДПО «Бизнес-школа ЕМАС»

О.В. Коляда

от 04.06.2014 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о**

### **педагогическом совете**

### **ЧУДПО «Бизнес-школа ЕМАС»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», «Типовым положением об образовательном учреждении».
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления негосударственным образовательным учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.
- 1.3. Каждый работник ЧУДПО «Бизнес-школа ЕМАС», занятый в образовательной деятельности (администрация, тренера) с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

#### **2. Задачи педсовета**

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов образовательного учреждения.
- 2.2. Определение подходов к управлению ЧУДПО «Бизнес-школа ЕМАС».
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития ЧУДПО «Бизнес-школа ЕМАС».
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям.

### **3. Организация деятельности**

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель, избираемый из членов педсовета на первом заседании учебного года.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации автошколы.

### **4. Компетенция педсовета**

К компетенции Педагогического Совета относятся:

- определение стратегии деятельности Учреждения в части содержания образования;
- определение основных направлений образовательной деятельности;
- отбор образовательных программ и технологий;
- обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности Учреждения, содержания, форм, методов образовательного процесса;
- обсуждение годового календарного учебного графика;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации, аттестации кадров;
- рассматривает вопросы по организации дополнительных образовательных услуг.

### **5. Документация педагогического совета**

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.